

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ  
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Edna Patricia Juárez Sagastume</u>	CUI:	<u>2570 87907 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-71-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>14-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>334399-5</u>
Número de Factura:	<u>3911992078</u>	Serie:	<u>2F786AE4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.11,225.81</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2022 al 31/01/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.35,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Asesoré a la Dirección en temas financieros, contables y administrativos
- B Asesoré en la atención de temas de Auditoría Interna, Externa y/o Contraloría General de Cuentas
- C Asesoré en la formulación de respuestas y la documentación de soporte que será enviada atendiendo requerimientos de Auditoría Interna, Externa y/o Contraloría General de Cuentas
- D Asesoré en la atención de solicitudes de documentación de Auditoría Interna, Externa y/o Contraloría General de Cuentas
- E Asesoré y revisar los oficios de respuesta a consultas de Auditoría Interna, Externa y/o Contraloría General de Cuentas
- F Asesoré en la conformación de los expedientes correspondientes a los requerimientos de información de Auditoría Interna, Externa y/o Contraloría General de Cuentas
- G Asesoré en la programación de actividades relacionadas con las recomendaciones emitidas en los informes de Auditoría Interna, Externa y/o Contraloría General de Cuentas

Edna Patricia Juárez Sagastume  
Nombre Completo del Contratista  
  
Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Directora General  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
